Кузбасстопливосбыт

Общество с ограниченной ответственностью «Кузбасстопливосбыт» (ООО «Кузбасстопливосбыт») ул. 50 лет Октября, 4, Кемерово, Россия, 650991 Телефон: +7 (3842) 77 35 00 E-mail: company@kts.ktk.companyОКПО 14793642 ОГРН 1124205005869 ИНН/КПП 4205241533/420501001Сайт: kts142.ru

Руководителям предприятий

№ 1425 от 15.10. 2026г.

Приглашение к участию в тендере

Дата публикации	15.10.2026г.
Предмет тендера	Обследование и оценка технического состояния несущих конструкций административного здания весовой общей площадью 122,3 кв.м., инв. № 6194, лит.Б, расположенного по адресу: Кемеровская область-Кузбасс, г.Гурьевск, ул. Энгельса, б/н
Наименование организатора тендера	ООО «Кузбасстопливосбыт»
Электронная торговая площадка (ЭТП) проведения тендера	kts142.ru
Дополнительные требования	1. Все цены, указанные в предложении должны включать налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, а также все скидки, предлагаемые поставщиком. 2. Предложение должно быть подано на русском языке. Все цены должны быть выражены в российских рублях. 3. Коммерческое предложение должно содержать следующую информацию: 1. Срок выполнения работ. 2. Стоимость. 3. Условия оплаты.
Адрес организатора тендера	650000, г. Кемерово, 50 лет Октября, 4
Заказчик	ООО «Кузбасстопливосбыт»
Получатель	ООО «Кузбасстопливосбыт»
Адрес получателя	650991, г.Кемерово, 50 лет Октября, 4
Контактное лицо	Жукова Раиса Михайловна 8(3842) 77-35-00 добав.1159, 8-961-721-58-45
Дата окончания приема тендерных предложений	20.10.2026г.
Прием заявок ведется по адресу	jukova.rm@kts.ktk.company

1.Общая информация о конкурсе

ООО «Кузбасстопливосбыт» настоящим приглашает юридические и физические лица к участию в тендере на право заключения договора на оказание услуг по обследованию и оценке технического состояния несущих конструкций административного здания весовой общей площадью 122,3 кв.м., инв. № 6194, лит.Б, расположенного по адресу: Кемеровская область-Кузбасс, г.Гурьевск, ул. Энгельса, б/н
Условия оплаты: отсрочка 120 дней.
Срок оказания услуг:
в течении 10 календарных дней с даты подписания договора

2. Условия тендера

2.1. Место оказания услуг

2.2. Основные требования:

- предложение должно быть оформлено на фирменном бланке Исполнителя в свободной форме, либо строго согласно формы, представленной Заказчиком;
- предложение должно содержать информацию о форме оказания услуг, ценовые показатели, сроки оказания услуг;
- предложение вместе с перечнем документов направляется Секретарю ТК, на имя Председателя ТК по электронной почте aal@kts.ktk.company

2.3. Перечень документов, предоставляемых для участия в тендере:

№ п/п	Наименование документов	Обязательные требования, приложения
1	Анкета претендента/ карточка предприятия	За подписью руководителя
2	Профилирующее направление деятельности	В виде письма на фирменном бланке за подписью руководителя
3	Копии регистрационных и уставных документов	В виде копий отдельным приложением
4	Лицензии (разрешения/аккредитации, свидетельство о вступлении в СРО и т.д.), если данные документы необходимы в соответствии с требованиями законодательства при осуществлении Контрагентом вида деятельности, предусмотренного договором	Реестр лицензий за подписью руководителя с приложением копий лицензий
5	Данные о финансовом положении конкурсанта (на последнюю отчетную дату): 1. бухгалтерский баланс 2. отчет о прибылях и убытках	Отдельным приложением 1. на последнюю отчетную дату (квартал) 2. на последний отчетный период год
6	Перечень производственных баз, спецтехники и оборудования с указанием прав собственности	В виде письма на фирменном бланке за подписью руководителя
7	Годовой объем выполненных аналогичных работ за последние три года	В виде письма на фирменном бланке за подписью руководителя с указанием годовой стоимости выполненных аналогичных работ
8	Опыт и стаж работы претендента на вид деятельности в области, определяемой предметом тендера	В виде письма на фирменном бланке за подписью руководителя
9	Наличие отзывов заказчиков за последние 3 года (не менее 3-х)	В виде копий писем отдельным приложением
10	Подтверждение о принятии условий проекта договора Заказчика, либо протокол разногласий к проекту договора	В виде письма на фирменном бланке за подписью руководителя
11	Техническая часть тендерного предложения	График проведения работ, технические характеристики оказания услуг/выполнения работ и т.д.
12	Коммерческая часть тендерного предложения	Ведомости объемов работ, локальные сметные расчеты, стоимость оказания услуг/выполнения работ, сроки оказания/выполнения, условия оплаты и т.д.

Примечание:

1. Вся документация должна быть подписана руководителем организации, либо уполномоченным им лицом на основании доверенности, которая должна быть приложена с печатью предприятия. Все страницы должны быть пронумерованы и подписаны лицом или лицами, подписывающими заявку. В случае проведения тендера на ЭТП вся

документация должна размещаться в виде электронных копий на сайте ЭТП, либо направляться на электронную почту Секретаря ТКК.

2. Никакие вставки между строчками, подтирки, помарки или приписки не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они подписаны лицом или лицами, подписывающими заявку на тендер.

3. Никакие изменения в документах на участие в тендере не будут приняты после истечения срока подачи заявок.

2.4. Настоящее приглашение ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как публичная оферта. В данной связи организатор тендера не несет, какой бы то ни было, ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложениями по предмету тендера.

Кроме того, организатор тендера вправе в одностороннем порядке отказаться от проведения тендера, а также в случае возникновения необходимости, запросить дополнительную информацию об участнике тендера.

Приложения:
Приложение № 1 — техническое задание;
Приложение № 2 — форма заявки на участие в тендере;
Приложение № 3 — форма анкеты претендента на участие в тендере;
Приложение № 4 — форма коммерческого предложения на оказание услуг.

Генеральный директор
ООО «Кузбасстопливосбыт» _____ А.Г. Харитоненко

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор
ООО «Кузбасстопливосбыт»

_____А.Г. Харитоненко

«___» _____ 2026г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

обследование и оценка технического состояния несущих конструкций административного здания весовой общей площадью 122,3 кв.м., инв. № 6194, лит.Б, расположенного по адресу: Кемеровская область-Кузбасс, г.Гурьевск, ул. Энгельса, б/н

Кемерово
2026

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА

Административное здание общей площадью 122,3 кв.м., инв. № 6194, лит.Б, расположенное по адресу: Кемеровская область-Кузбасс, г.Гурьевск, ул. Энгельса, б/н

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ

Подраздел 2.1 Цель и задачи работы

Оценка технического состояния строительных конструкций и их элементов. Определение дефектов, степени повреждения, отклонений элементов, категорий технического состояния объекта.

Подраздел 2.2 Стадийность проектирования

-

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКИМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ РАБОТ

Подраздел 3.1 Нормативная база

1. Все работы должны выполняться согласно действующему законодательству в области строительства, строительным нормам и правилам с учетом местных климатических условий, сейсмической обстановке и требований противопожарных, санитарно-гигиенических, экологических и других норм, действующих на территории Российской Федерации.
2. Обследование объекта выполнить в соответствии с :
   - «Федеральный закон от 30 декабря 2009г. N 384-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
   - «Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ» (ред. от 04.08.2026) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2026);
   - «ГОСТ 31937-2024. Межгосударственный стандарт. Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния» (введен в действие Приказом Росстандарта от 10.04.2024 N 433-ст);
   - «ГОСТ 27751-2014. Межгосударственный стандарт. Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения" (введен в действие Приказом Росстандарта от 11.12.2014 N 1974-ст) (ред. от 23.12.2022);
   - «СП 13-102-2003. Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений" (принят Постановлением Госстроя РФ от 21.08.2003 N 153);
   - «СП 17.13330.2017. Свод правил. Кровли. Актуализированная редакция СНиП II-26-76» (утв. Приказом Минстроя России от 31.05.2017 N 827/пр) (ред. от 09.12.2024);
   - «СП 64.13330.2017. Свод правил. Деревянные конструкции. Актуализированная редакция СНиП II-25-80» (утв. Приказом Минстроя России от 27.02.2017 N 129/пр) (ред. от 28.12.2023);
   - «СП 20.13330.2016. Свод правил. Нагрузки и воздействия. Актуализированная редакция СНиП 2.01.07-85*» (утв. Приказом Минстроя России от 03.12.2016 N 891/пр) (ред. от 05.09.2024)
3. Подрядная организация должна состоять в одной из саморегулируемых организаций (предоставить копию допуска СРО).
4. Подрядчик несет ответственность за все действия своего персонала, в том числе и за соблюдение персоналом законодательства Российской Федерации.

Подраздел 3.2 Описание предмета закупки

Выполнение обследования здания с выдачей заключения о техническом состоянии (с составлением ведомости дефектов с рекомендациями по их устранению), возможности дальнейшей безопасной эксплуатации.

РАЗДЕЛ 4. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ (ПРОЕКТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ)

Подраздел 4.1 Характеристика и состав объекта проектирования
Этажность здания — 1 Назначение — административное здание. Фундамент — бетонный ленточный. Перекрытия — железобетонные Стены, перегородки — шлакоблочные Полы — деревянные.
Подраздел 4.2 Перечень согласований, выполняемых Исполнителем
-
Подраздел 4.3 Принятые проектные решения (проектная документация)
-
Подраздел 4.4 Технико-экономические показатели
-
Подраздел 4.5 Технические условия на устройство фундамента
-
Подраздел 4.6 Технические условия на присоединение
-
Подраздел 4.7 Материалы, предоставляемые Заказчиком для выполнения процедуры закупки и дополнительные документы
Предоставляется Заказчиком: 1. Технический паспорт Исполнитель обязан своими силами: 1. Произвести сбор дополнительных исходных данных, необходимых для выполнения проектных работ, не вошедших в состав исходных данных, предоставляемых Заказчиком.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКИМ РЕЗУЛЬТАТАМ РАБОТ

Подраздел 5.1 Требования к результатам работ
Технический отчет об обследовании объекта должен в полной мере содержать оценку существующего состояния и варианты дальнейшей его эксплуатации.
Подраздел 5.2 Исходные данные по применяемому оборудованию
-
Подраздел 5.3 Требования к компоновке
-

РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧЕЙ И СМЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Подраздел 6.1 Требования к рабочей документации
Технический отчет по результатам обследования должен быть выполнен в строгом соответствии нормативной документации.

Подраздел 6.2 Требования к сметной документации
-

РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ И УСЛОВИЯ К РАЗРАБОТКЕ ПРИРОДООХРАННЫХ МЕР И МЕРОПРИЯТИЙ

-

РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЕ К КАЧЕСТВУ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

Оформление официального технического заключения (отчета) в соответствии с требованиями законодательства. Наличие графической части: планы, разрезы, схемы расположения дефектов, фототаблицы. Результаты поверочных расчетов (при обнаружении критических деформаций). Выводы о категории технического состояния (нормативное, работоспособное, ограниченно-работоспособное, аварийное) и рекомендации по устранению дефектов или дальнейшей эксплуатации.

РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЕ К СРОКУ (ИНТЕРВАЛУ) ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

10 календарных дней с момента подписания договора

РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ

Подраздел 10.1. Последовательность приемки работ
-
Подраздел 10.2. Количество экземпляров проектной документации
В 3-х экземплярах на бумажном носителе и в 1-м экземпляре на электронном носителе в следующих видах и форматах: отчет (текстовая часть): doc, Word, pdf ; отчет (графическая часть): pdf, AutoCAD. Состав и структура электронной версии отчета должна быть идентична бумажному оригиналу.

Инженер-сметчик технического отдела
ООО «Кузбасстопливосбыт»

_____Р.М.Жукова

«09» 10 2026г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник технического отдела
ООО «Кузбасстопливосбыт»

_____А.А.Любаш
«09» 10 2026г.

СОГЛАСОВАНО
Директор коммерческий
ООО «Кузбасстопливосбыт»
_____Д.Н.Гришкин
«__» _____ 2026г.