

ООО «Кузбасстопливосбыт»

650991, Кемерово, ул. 50 лет Октября, дом 4

Телефон: +7 (3842) 77-35-00

E-mail: company@kts.ktk.company

№ 290 от 01.03.23 г.

Приглашение к участию в тендере

Дата публикации	01.03.2023г.
Предмет тендера	Выполнение работ по ремонту КТП
Наименование организатора тендера	ООО «Кузбасстопливосбыт»
Электронная торговая площадка (ЭТП) проведения тендера	www.kts142.ru
Дополнительные требования	<p>1. Работы должны быть выполнены в соответствии с техническим заданием.</p> <p>2. Все цены, указанные в предложении должны включать налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, а также все скидки, предлагаемые поставщиком.</p> <p>3. Предложение должно быть подано на русском языке. Все цены должны быть выражены в российских рублях.</p> <p>4. Коммерческое предложение должно содержать следующую информацию:</p> <p>1. Срок выполнения работ.</p> <p>2. Стоимость работ.</p> <p>3. Условия оплаты.</p>
Адрес организатора тендера	650991, г.Кемерово, ул. 50 лет Октября, 4
Заказчик	ООО «Кузбасстопливосбыт»
Получатель	ООО «Кузбасстопливосбыт»
Адрес получателя	650991, г.Кемерово, ул. 50 лет Октября, 4
Контактное лицо	Косарева Анастасия Андреевна 8(3842) 77-35-00 доб.1614 Мухутдинов Тимур Назамутдинович — начальник технического отдела 8(3842) 77-35-00 доб.1645, 8-903-909-35-99
Дата окончания приема тендерных предложений	09.03.2023г.
Прием заявок ведется по адресу	muhutdinov.tn@kts.ktk.company , company@kts.ktk.company

1. Общая информация о конкурсе

ООО «Кузбасстопливосбыт» настоящим приглашает юридические лица к участию в тендере на право заключения договора на выполнение работ по ремонту трансформаторов.

Условия оплаты: отсрочка платежа 120 дней

Срок выполнения работ: 30 календарных дней.

2. Условия тендера

2.1. Место оказания услуг:

1. Кемеровский филиал ООО «Кузбасстопливосбыт» по адресу: г.Кемерово, ул.Игарская, 7А
2. Топкинский филиал ООО «Кузбасстопливосбыт» по адресу г.Топки, ул.Зеленая, 1А
3. Тяжинский филиал ООО «Кузбасстопливосбыт» по адресу пгт Тяжинский, ул.Рабочая, 41

2.2. Основные требования:

- предложение должно быть оформлено на фирменном бланке Исполнителя в свободной форме, либо строго согласно формы, представленной Заказчиком;
- предложение должно содержать информацию о форме оказания услуг, ценовые показатели, сроки оказания услуг;
- предложение вместе с перечнем документов направляется по электронной почте muhutdinov.tn@kts.ktk.company, company@kts.ktk.company

2.3. Перечень документов, предоставляемых для участия в тендере:

№ п/п	Наименование документов	Обязательные требования, приложения
1	Анкета претендента/ карточка предприятия	За подписью руководителя
2	Лицензии (разрешения/аккредитации, свидетельство о вступлении в СРО и т.д.), если данные документы необходимы в соответствии с требованиями законодательства при осуществлении Контрагентом вида деятельности, предусмотренного договором	Реестр лицензий за подписью руководителя с приложением копий лицензий
3	Подтверждение о принятии условий проекта договора Заказчика, либо протокол разногласий к проекту договора	В виде письма на фирменном бланке за подписью руководителя
4	Техническая часть тендерного предложения	График проведения работ, технические характеристики оказания услуг/выполнения работ и т.д.
5	Коммерческая часть тендерного предложения	Ведомости объемов работ, локальные сметные расчеты, стоимость оказания услуг/выполнения работ, сроки оказания/выполнения, условия оплаты и т.д.

Примечание:

1. Вся документация должна быть подписана руководителем организации, либо уполномоченным им лицом на основании доверенности, которая должна быть приложена с печатью предприятия. Все страницы должны быть пронумерованы и подписаны лицом или лицами, подписывающими заявку.

2. Никакие вставки между строчками, подтирки, помарки или приписки не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они подписаны лицом или лицами, подписывающими заявку на тендер.

3. Никакие изменения в документах на участие в тендере не будут приняты после истечения срока подачи заявок.

4. В случае подачи коммерческого предложения только на один из объектов, указать наименование объекта.

2.4. Настоящее приглашение ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как публичная оферта. В данной связи организатор тендера не несет, какой бы то ни было, ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложениями по предмету тендера.

Кроме того, организатор тендера вправе в одностороннем порядке отказаться от проведения тендера, а также в случае возникновения необходимости, запросить дополнительную информацию об участнике тендера.

Приложения:

Приложение № 1 — техническое задание;

Приложение № 2 — дефектная ведомость;

Приложение № 3 — локальный сметный расчет;

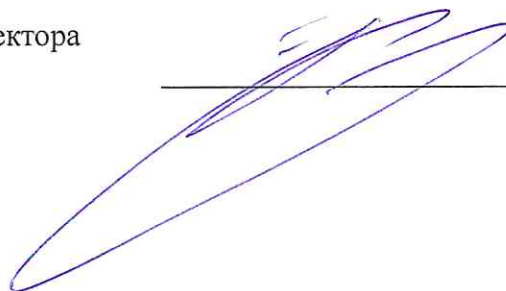
Приложение № 4 — форма заявки на участие в тендере;

Приложение № 5 — форма анкеты претендента на участие в тендере;

Приложение № 6 — форма коммерческого предложения на оказание услуг;

Приложение № 7 — типовой проект договора подряда.

Заместитель генерального директора
ООО «Кузбасстопливосбыт»



Гришкин Д.Н.



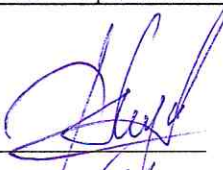
ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ по ремонту КТП


№ п/п	Наименование основных данных, требований, условий	Содержание основных данных, требований, условий
1	Заказчик	ООО «Кузбасстопливосбыт», г.Кемерово, ул.50 лет Октября, д.4; Адрес электронного сайта: https://kts142.ru Контактные лица по процедуре: Мухутдинов Тимур Назамутдинович — начальник технического отдела 8(3842) 77-35-00 доб.1645, 8-903-909-35-99, muhutdinov.tn@kts.ktk.company Косарева Анастасия Андреевна - инженер-сметчик технического отдела 8(3842) 77-35-00 доб.1336, 8-905-966-10-40, kosareva@kts.ktk.company
2	Источник финансирования	Собственные
4	Место нахождения объектов	1. Кемеровский филиал ООО «Кузбасстопливосбыт» по адресу: г.Кемерово, ул.Игарская, 7А 2. Топкинский филиал ООО «Кузбасстопливосбыт» по адресу г.Топки, ул.Зеленая, 1А 3. Тяжинский филиал ООО «Кузбасстопливосбыт» по адресу пгт Тяжинский, ул.Рабочая, 41
5	Вид работ	Ремонт трансформаторных подстанций
6	Срок выполнения работ	30 календарных дней с момента подписания договора, но не позднее 30.04.2023г.
7	Исходные данные, предоставляемые Заказчиком Подрядчику	Дефектная ведомость, локальный сметный расчет
8	Требование Заказчика	<p>Техническое требование при выполнении работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> Подрядчик должен обладать соответствующим оборудованием и штатом исполнителей на собственном иждивении; <ul style="list-style-type: none"> Иметь на балансе материальную базу для производства работ (оказания услуг) предусмотренных условиями тендера, либо финансовые средства для приобретения материальной базы (аренда, лизинг). Иметь в составе персонала специалистов, соответствующих условиям выполнения работ специальностей, отвечающим условиям проведения тендера. Персонал Подрядчика должен быть обучен, аттестован и иметь удостоверения по проверке знаний по охране труда и других специальных правил; Работы должны производиться с соблюдением техники безопасности, природоохранных, противопожарных мероприятий; Материалы, поставляемые Подрядчиком должны быть обеспечены документами, удостоверяющими их качество; забракованные материалы, детали и конструкции должны быть заменены исправными Подрядчиком в сроки, обеспечивающие бесперебойное выполнение работ; Своевременно предъявлять назначенной приказом комиссии работы, подлежащие освидетельствованию с последующим составлением актов на скрытые работы и освидетельствование ответственных конструкций; Работы выполнить в соответствии с действующими в Российской Федерации нормами и правилами в том числе, но не ограничиваясь: <ul style="list-style-type: none"> «Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ (ред. от 19.12.2022); Гражданский Кодекс от 26.01.96 г. №14-ФЗ; СП 48.13330.2011 «Организация строительства»; СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие

		<p>требования»; СП 76.13330.2016 Электротехнические устройства; ПОТЭЭ от 24.07.2013 «Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок». СО 34.03.301-00 (РД 153-34.0-03.301-00), (ВППБ 01-02-95) «Правила пожарной безопасности для энергетических предприятий»; РД 153-34.3-03.285-2002 «Правила безопасности при строительстве линий электропередачи и производстве электромонтажных работ». ПУЭ «Правила устройства электроустановок». РД-11-02-2006 «Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения». 7. По окончании работ передать Заказчику полный комплект исполнительной документации. 8. Исполнитель отвечает за строгое соблюдение правил техники безопасности, правил охраны труда, пожарной и экологической безопасности, в соответствии с действующими нормами, правилами и законодательством РФ при производстве работ на территории Заказчика.</p>
9	Требования Заказчика к сдаче/приемке работ, передаче исполнительной документации Заказчику	<p>1. Приемка выполненных работ осуществляется рабочей комиссией. 2. Состав рабочей комиссии определяется и назначается приказом генерального директора ООО «Кузбасстопливосбыт». 3. Подрядчик в течение 5(пяти) рабочих дней с момента окончания работ представляет Заказчику: - Акт о приемке выполненных работ (унифицированная форма № КС-2); - Справку о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3); - Полный комплект исполнительной документации на выполненные работы (акты на скрытые работы, паспорта, сертификаты и счет-фактуры на применяемые материалы).</p>
10	Требования Заказчика к качеству выполняемых работ и качеству материалов, гарантии на выполненные работы	<p>Применяемые материалы должны быть новыми. Оборудование и материалы, применяемые при производстве работ должны иметь соответствующие разрешения и сертификаты РФ. Качество работ должно соответствовать требованиям действующих в РФ нормативных документов в области строительства и электробезопасности. На всех стадиях работ с целью проверки эффективности ранее выполненного контроля со стороны Заказчика и Подрядчика должен выборочно осуществляться инспекционный контроль. Гарантийный срок на выполненные работы должен составлять не менее 2 (двух) лет.</p>
11	Дополнительная информация	Рекомендуем Подрядчику перед началом выполнения работ визуальный осмотр мест производства работ.
12	Особые условия Заказчика	<p>1. Расчет за выполненные СМР производится по факту подписания форм КС-2, КС-3 в течение 120 календарных дней. 2. Договор заключается в редакции Заказчика.</p>

Начальник технического
отдела

Инженер-сметчик технического
отдела





Мухутдинов Т.Н.

Косарева А.А.